

CAFT - POR PROJETO/SERVIÇO

O responsável técnico (RT) é o profissional que tem como função precípua garantir ao consumidor a qualidade do produto final ou do serviço prestado. Também é importante registrar que ele responde por suas ações e omissões no exercício da responsabilidade técnica nos termos da legislação vigente, que é de ordem pública. O CAFT é o documento que registra esta responsabilidade.

Documentos necessários:

- 1 - Formulário 008-CRQ-XI – CAFT projeto serviço preenchido e assinado.
- 2 - em caso de serviços: anexar cópia do contrato, nota fiscal, empenho ou ordem de serviço.
- 3 - em caso de Projetos: anexar cópia do projeto.

1. Após login no portal de serviços inicie seu protocolo marcando a opção «**solicitação**», direcionamento «**Financeiro / emissão de documentos**», manifestação «**CAFT - Projeto/serviço**».

2. Anexe a documentação necessária e envie.

3. - O CRQ-XI fará a análise de seu requerimento, emissão das taxas e emitirá o certificado no prazo de até 05 dias úteis após o pagamento. Acompanhe no portal o andamento de sua solicitação.

4. O Certificado de Anotação de Função Técnica – CAFT, após emissão, estará disponível no seu protocolo.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de protocolo do CRQ-XI. O usuário está na página de solicitação de CAFT. O formulário é dividido em seções: 'SELECIONE A OPÇÃO DESEJADA' com botões para Sugestão, Elogio, Reclamação, Denúncia, E-SIC, Solicitação (destacado em amarelo) e Simplifique; 'ESCOLHA A REGIÃO' com um campo de seleção de cidade; 'FAÇA SUA MANIFESTAÇÃO' com o campo 'CAFT - Projeto/serviço' (destacado em amarelo) e um campo de comentário; 'QUAL DIRECIONAMENTO?' com a opção 'Financeiro / emissão de documentos' (destacado em amarelo); 'FORMA DE RESPOSTA?' com opções Telefone, E-mail (destacado em amarelo), Carta e Pessoalmente; e uma seção para anexar arquivos com o botão 'Anexar arquivos' (destacado em amarelo). Há também um campo para 'Protocolo anterior relacionado' e uma opção 'Manter em sigilo.' O botão 'Enviar' está no canto inferior direito.

Prazo: até 05 dias úteis

Somente o químico pode solicitar o Certificado de Anotação de Função Técnica e é responsável por todos os dados informados. A inexistência de DÉBITOS E PROCESSOS ÉTICOS do profissional e da empresa são condições indispensáveis para emissão do documento.

Para que o pedido seja deferido o profissional deve ter, em cada caso, atribuições compatíveis com sua habilitação/curso registrado no CRQ-XI, assim como carga horária disponível e autonomia para exercer a função pretendida.

Taxas:

Certificado de Anotação de Função Técnica por projeto ou serviço:
R\$ 85,13