

# ISENÇÃO DE ANUIDADE

O benefício pode ser solicitado no PERÍODO DE JANEIRO ATÉ 31 DE MARÇO DE CADA ANO CORRENTE. Não há dispensa de anuidade referente a anos anteriores ou apreciação de pedidos fora deste período, podendo a solicitação ser renovada, sempre a pedido do profissional, a cada ano e enquanto perdurar a situação.

## Documentos necessários:

1 - Formulário 017-CRQ-XI – ISENÇÃO DE ANUIDADE

2 - CTPS DIGITAL – o solicitante deve anexar também o extrato de vínculos do Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS) “Extrato ou Relações Previdenciárias” com código de verificação de autenticidade – Disponível no endereço <https://meu.inss.gov.br>.

3 - Declaração de matrícula atualizada no curso de pós-graduação stricto sensu (em caso de bolsista).

4 - Comprovante de aposentadoria (se aposentado) – extrato de vínculos do Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS) “extrato previdenciário” com código de verificação de autenticidade – Disponível no endereço <https://meu.inss.gov.br>.

[CLIQUE AQUI E VEJA COMO BAIXAR A SUA CTPS DIGITAL.](#)

1. Após login no portal de serviços inicie seu protocolo marcando a opção «**solicitação**», direcionamento «**Financeiro / emissão de documentos**», manifestação «**Isenção de anuidade**».

2. Anexe a documentação necessária e envie.

3. O setor responsável fará a análise prévia de seu requerimento podendo solicitar documentos adicionais, caso necessário, e encaminhará à Reunião Plenária para análise e votação.

4. O solicitante será notificado via portal sobre a aprovação ou não do pedido.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de protocolo do INSS. No topo, há uma barra de navegação com o nome do usuário 'Altair Perfi' e a data de último acesso '23/01/2023 10:59'. O formulário principal é dividido em seções:

- SELECIONE A OPÇÃO DESEJADA:** Botões para Sugestão, Elogio, Reclamação, Denúncia, E-SIC, Solicitação (destacado com um retângulo amarelo), e Simplifique.
- ESCOLHA A REGIÃO:** Campo de seleção para 'Selecione uma cidade'.
- FAÇA SUA MANIFESTAÇÃO:** Botão 'Isenção de anuidade' (destacado com um retângulo amarelo).
- QUAL DIRECIONAMENTO?:** Botão 'Financeiro / emissão de documentos' (destacado com um retângulo amarelo).
- FORMA DE RESPOSTA?:** Botões para Telefone, E-mail (destacado com um retângulo amarelo), Carta, e Pessoalmente.
- Outros campos:** 'Escreva um comentário', 'Anexar arquivos' (destacado com um retângulo amarelo), 'Protocolo anterior relacionado', e uma caixa de seleção 'Manter em sigilo'.

Um botão verde 'Enviar' está localizado no canto inferior direito do formulário.

Prazo de análise: 90 dias.

Os canais de recebimento desta solicitação são o presencial, via Correios ou via sistema Participar em nosso site. **NÃO SERÁ RECEBIDA VIA E-MAIL OU WHATSAPP.**

A identificação do exercício de qualquer atividade remunerada resultará no indeferimento desta solicitação.

## Taxas:

Não se aplicam