

# Anotação de cursos

O Profissional que tenha frequentado outros cursos oficiais de formação profissional, ou ainda, de graduação ou pós-graduação (especialização, mestrado, doutorado etc.), poderá submeter sua documentação à apreciação do plenário do CRQ-XI a fim de requerer anotação dos referidos cursos em sua carteira.

## Documentos necessários:

- 1 - Formulário 001-CRQ-XI- requerimento de Profissional preenchido e assinado digitalmente;
- 2 - No caso de cursos de graduação ou nível técnico, cópia do diploma e Histórico Escolar com carga horária do curso de formação na área química.
- 3 - Em cursos de pós-graduação (carga horária mínima 360h), basta cópia do diploma ou certificado do curso e Histórico Escolar com carga horária do curso de formação

## Passo a passo:

1. Após login no portal de serviços inicie seu protocolo marcando a opção «**solicitação**», direcionamento «**profissionais**», manifestação «**Anotação de curso**».
2. Anexe a documentação necessária e envie.
3. O CRQ fará a análise de seu requerimento e agendará data de apresentação do Livrete original para as anotações. Confira sempre no portal o andamento de sua solicitação.



SELECIONE A OPÇÃO DESEJADA

ESCOLHA A REGIÃO

SELECIONE UMA CIDADE

FAÇA SUA MANIFESTAÇÃO

Anotação de curso

ESCREVA UM COMENTÁRIO

Anexar arquivos

PROTOCOLO ANTERIOR RELACIONADO

Manter em sigilo

Enviar

Prazo: até 05 dias úteis

## Taxas:

Não se aplicam

Obs.: os formulários devem ser enviados separados de seus anexos, porém no mesmo protocolo.